



**Положение об учебном кабинете
муниципального образовательного бюджетного учреждения
дополнительного образования детей
«Дворец детского творчества» (далее МОБУ ДОД ДДТ)
городского округа «город Якутск»**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение об учебном кабинете МОБУ ДОД ДДТ разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390;
 - Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726р;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008;
 - СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41.2.4.4.3172-14;
 - Уставом МОБУ ДОД ДДТ.
- 1.2. Кабинеты МОБУ ДОД ДДТ определяются направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ через творческие объединения по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным программам различной направленности:
- естественно-научному,
 - социально-педагогическому,
 - художественному,
 - техническому,
 - туристско-краеведческому,
 - спортивному.
- 1.3. Площадь учебного кабинета определяется исходя из числа обучающихся в одной учебной группе в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 2.4.4.3172-14.
- 1.4. Учебные кабинеты функционируют в целях создания оптимальных условий для соблюдения современных требований к организации образовательной деятельности, возможности достижения обучающимися требований к результатам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- 1.5. Оборудование учебного кабинета должно отвечать:
- санитарно-гигиеническим нормам образовательной деятельности;
 - требованиям пожарной и электробезопасности;
 - требованиям к защите детей от вредоносной информации;
 - требований охраны труда;
 - возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Оборудование учебного кабинета.

- 2.1. Учебные кабинеты оснащаются мебелью в соответствии с особенностями вида занятий по направлениям. Учебная мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей.
- 2.2. При реализации в учебном кабинете адаптированных образовательных программ в комплект оборудования включаются специальные средства обучения, оборудуется рабочее место обучающегося в соответствии с особенностями ограничений здоровья.
- 2.3. В учебном кабинете оборудуются рабочие места индивидуального пользования для обучающихся в зависимости от их роста и наполняемости группы, согласно санитарным правилам и нормам, а также рабочее место для педагогического работника.
- 2.4. Рабочее место педагогического работника оборудуется столом, шкафами для хранения наглядных пособий, экспозиционными устройствами, классной доской.
- 2.5. Каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом за столом в соответствии с его ростом, состоянием зрения и слуха.
- 2.6. В учебных кабинетах устанавливаются корзины для мусора; кабинеты изо оборудуются умывальниками.
- 2.7. В учебном кабинете с целью профилактики простудных заболеваний соблюдается температурный режим и осуществляется проветривание помещений в соответствии с временем года.
- 2.8. Оформление учебного кабинета должно соответствовать эстетическим требованиям для учебных помещений.
- 2.9. При оформлении учебного кабинета не допускается нарушение требований противопожарного режима, охраны труда, санитарных и гигиенических норм, в частности требований к инсоляции помещений МОБУ ДОД ДДТ.

3. Организация работы учебного кабинета

- 3.1. Занятия обучающихся в учебном кабинете проводятся по расписанию, утвержденному директором и согласованному заместителем директора по УВР МОБУ ДОД ДДТ.
- 3.2. Использование кабинета, помещений МОБУ ДОД ДДТ за рамками реализации образовательной программы осуществляется по распоряжению директора МОБУ ДОД ДДТ.
- 3.3. Использование учебного кабинета обучающимися и педагогическими работниками осуществляется в соответствии с п.5 данного Положения.

4. Руководство учебным кабинетом

- 4.1. Руководство учебным кабинетом осуществляет педагог дополнительного образования, ведущий занятия в данном кабинете.
- 4.2. Педагог дополнительного образования, ответственный за кабинет:
 - 4.2.1. планирует работу учебного кабинета, в т. ч. организацию методической работы;
 - 4.2.2. максимально использует возможности учебного кабинета для осуществления образовательного процесса;
 - 4.2.3. выполняет работу по обеспечению сохранности и обновлению технических средств обучения, пособий, демонстративных материалов, других средств обучения;
 - 4.2.4. осуществляет контроль за санитарно-гигиеническим состоянием кабинета;
 - 4.2.5. принимает на ответственное хранение материальные ценности учебного кабинета, ведет их учет в установленном порядке;
 - 4.2.6. при нахождении обучающихся в учебном кабинете несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности, санитарии, за охрану жизни и здоровья детей.

5. Правила пользования учебным кабинетом

- 5.1. Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- 5.2. Обучающиеся должны находиться в кабинете только в присутствии педагогического работника.
- 5.3 Кабинет должен проветриваться каждую перемену.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
на 2 листах
Секретарь МОВУ ДОД ДДТ
Борисова К.А.

Зорская 20/11

